

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
 แบบขอออกหนังสือรับรอง ขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... นามสกุล .....

รหัสประจำตัวนิสิต ..... นิสิตระดับ ( ) ปริญญาเอก ( ) (ปริญญาโท - เอก ( ) ปริญญาโท  
 หลักสูตร ..... สาขาวิชา ..... แขนง .....

คณะ/สถาบัน/สำนัก ..... E-mail ..... โทร. ....

( ) ปริญญาโท ( ) สารนิพนธ์

ขณะนี้ข้าพเจ้าได้ส่งเค้าโครงปริญญาโทและเค้าโครงสารนิพนธ์ที่บัณฑิตวิทยาลัยแล้ว  
 เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อเรื่องปริญญาโท / สารนิพนธ์ (ภาษาไทยและกรรณาเขียนตัวบรรจง).....  
 .....  
 .....

โดยมี อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท / อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ คือ  
 ..... อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/ อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์  
 ..... อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)  
 ..... อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี)

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองจากบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อขอความอนุเคราะห์จากบุคคลหรือ  
 หน่วยงานที่ได้ติดต่อเป็นการภายในเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา  
 ลงชื่อนิสิต.....  
 (.....)  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ 1. นิสิตที่ประสงค์จะขอเก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย โปรดกรุณาติดต่อกับหน่วยงานสถานทีนั้น เป็นการ  
 ภายในให้ทราบก่อนทุกครั้ง เพื่อความสะดวกของนิสิต

2. เพื่อความรวดเร็ว นิสิตสามารถกรอกข้อมูลในร่างจดหมายตามเอกสารแนบ และส่ง E-mail มาที่  
 gradacademic01@g.swu.ac.th นิสิตจะได้รับเอกสารทาง E-mail ภายใน 7 วันทำการหลังจากได้รับการตอบรับ  
 จากบัณฑิตวิทยาลัย



ที่ อว 8718/



บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
114 สุขุมวิท 23 แขวงคลองเตยเหนือ  
เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

วันที่ .....

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เก็บข้อมูลเพื่อการวิจัย

เรียน .....ถึงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน.....

เนื่องด้วย (นาย/นาง/นางสาว) .....

นิสิตระดับปริญญา ..... สาขาวิชา .....

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้รับอนุมัติให้ทำปฏิญานิพนธ์/สารนิพนธ์ เรื่อง “ .....

โดยมี ..... (พิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาปฏิญานิพนธ์/สารนิพนธ์) .....

เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปฏิญานิพนธ์/สารนิพนธ์

ในการนี้ นิสิตขอความอนุเคราะห์เก็บข้อมูล โดยใช้ .....

กับ .....

เพื่อเป็นข้อมูลในการวิจัย และขอใช้สถานที่ .....

ระหว่างเดือน .....

ทั้งนี้ นิสิตจะเป็นผู้ประสานงานในรายละเอียดดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขอความอนุเคราะห์ให้(นาย/นาง/นางสาว).....

และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

(.....)

สำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. 0 2649 5064

หมายเหตุ : สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกรุณาติดต่อ นิสิต โทรศัพท์ .....