

## ระเบียบการยื่นขอพิจารณาจริยธรรมงานวิจัย ระดับบัณฑิตศึกษา

### นิติตที่ต้องการยื่นขอจริยธรรมงานวิจัย

1. ยื่นผ่านระบบ <http://ethics.swu.ac.th/> Log-in บัณฑิตไอที และกรอกข้อมูลโครงการให้ครบ 8 ขั้นตอน
2. แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา Log-in เข้าระบบเพื่ออนุมัติการส่งโครงการ
3. เตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด **เพื่อเตรียมพร้อมในการขอเรียกดูเอกสาร** ภายหลังจากการยื่นขอในระบบ โดยสามารถ download แบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์สถาบันยุทธศาสตร์ทางปัญญา <http://research.swu.ac.th/index.php?option=dowload6> โดยเอกสารมีดังต่อไปนี้
  - 3.1. MF-28 หนังสือนำเสนอบันทึกข้อความ
  - 3.2. MF-05-1 แบบฟอร์มตรวจสอบความครบถ้วนของโครงการวิจัย
  - 3.3. MF-09-1 แบบประวัติผู้วิจัย
  - 3.4. ใบรับรองอบรมจริยธรรม
  - 3.5. ประวัติอาจารย์ที่ปรึกษา
  - 3.6. MF-09 แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรอง
  - 3.7. MF-10-1 เอกสารชี้แจงผู้ร่วมการวิจัย สาขาด้านมนุษย์/สาขาด้านวิทยาศาสตร์
  - 3.8. MF-10-2 Inform consent form หนังสือยินยอมเข้าร่วมโครงการวิจัย สาขาด้านมนุษย์/สาขาด้านวิทยาศาสตร์
  - 3.9. MF-10-3 หนังสือยินยอมต่ำกว่า 18 ปี \*ถ้ามีและไม่ต้องเซ็น
  - 3.10. MF 10-6 assent form สำหรับเด็กอายุ 7-12 ปี
  - 3.11. MF-10-4 เอกสารชี้แจงอาสาสมัครโดยตอบแบบสอบถาม (กรณีโครงการวิจัยใช้แบบสอบถาม)
  - 3.12. บว 412
  - 3.13. เล่มเค้าโครง 3 บท
  - 3.14. แผ่น CD พร้อมไฟล์ Word และ PDF 1 ชุด
4. เมื่อเตรียมเอกสารครบและส่งคำขอผ่านระบบเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งกับทางเจ้าหน้าที่ เพื่อยืนยันการส่งผ่าน email: [ethics@g.swu.ac.th](mailto:ethics@g.swu.ac.th)

### นิติตที่ต้องการส่งเอกสารอื่น ๆ (เอกสารปรับแก้, เอกสาร Amendment, เอกสารความก้าวหน้า)

1. ส่งคำขอ และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้เจ้าหน้าที่ผ่าน email: [ethics@swu.ac.th](mailto:ethics@swu.ac.th) เท่านั้น